

Принято: Педагогическим советом Протокол № 6 от « 17 » марта 2022 г.	Утверждаю: Исполняющей обязанности заведующего БДОУ г. Омска «Детский сад № 276 компенсирующего вида», старший воспитатель _____ Е.А. Фелькер Приказ № 106 -од от « 17» марта 2022 г.
Согласовано: Совет Учреждения Протокол № 6 от « 17 » марта 2022 г.	

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления, восстановления воспитанников в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад № 276 компенсирующего вида»

I. Общие положения

1. Настоящий локальный акт определяет основание и порядок прием, перевода и отчисления, восстановления детей в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад № 276 компенсирующего вида» (далее – образовательное учреждение) и отчисления из образовательного учреждения.

2. Данный документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. N 2360 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 25 июня 2020 г. N 320 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527; Приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», на основании распорядительного акта департамента образования Администрации города Омска, издаваемого не позднее 01 апреля текущего года, иным действующим законодательством.

3. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется исходя из возможностей образовательной организации на русском языке как родном языке на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Комплектование образовательной организации осуществляется комиссией департамента образования Администрации города Омска по комплектованию бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования соответствующего административного округа

города Омска, и комиссией департамента образования Администрации города Омска по комплектованию бюджетных образовательных учреждений города Омска, реализующих образовательные программы дошкольного образования компенсирующей и оздоровительной направленности (далее - Комиссия).

5. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

6. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

7. Порядок комплектования образовательной организации, регистрация будущих воспитанников, предоставление льгот при зачислении ребенка в образовательную организацию определяются приказом Департамента образования Администрации города Омска, издаваемого не позднее 01 апреля текущего года, действующим законодательством.

II. Прием в образовательную организацию

8. Прием детей в образовательную организацию осуществляется заведующим в соответствии с направлением (путевкой) департамента образования Администрации города Омска на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации.
- свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
- свидетельство или справка с места жительства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) (оригинал и копия);
- заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для предоставления путевок в группы компенсирующей направленности;
- иных представленных документов.

9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии пунктами 8 и 10 настоящего Положения предъявляются заведующему образовательной организации или

уполномоченному им должностному лицу за 10 дней до начала посещения ребенком образовательной организации.

Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

10. Для приема в образовательную организацию:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности образовательной организации только с согласия родителей (законных представителей) на основании:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии - группы компенсирующей и комбинированной направленности;
- направления (рекомендации) врача-фтизиатра - группы оздоровительной направленности;
- документов, указанных в 8 настоящего Положения.

12. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего образовательной организации о приеме (зачислении) ребенка на обучение в образовательную организацию, который оформляется в книге приказов по приему, переводу, отчислению воспитанников, в системе АИС (комплектование).

Книга прошнурована, пронумерована и скреплена печатью образовательной организации.

Заведующий образовательной организации, либо лицо назначенное им, издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, где размещаются

реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

По состоянию на 1 сентября каждого календарного года заведующий образовательной организацией, либо лицо назначенное им, издает соответствующий приказ о зачислении вновь принятых детей и утверждает списки детей по группам. При поступлении ребенка в образовательную организацию в течение 3 дней издается приказ о его зачислении.

13. Изданию приказа о приеме (зачислении) ребенка на обучение в образовательную организацию предшествует заключение договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее – договор об образовании).

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе форма и срок обучения; наименование образовательной программы; режим пребывания в образовательной организации; права, обязанности и ответственность сторон; размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником, а также оплаты дополнительных образовательных услуг; основания изменения и расторжения договора.

Договор об образовании заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям) воспитанника.

14. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная организация обеспечивает необходимые условия для организации коррекционной работы.

15. При приеме в образовательную организацию не допускается тестирование детей.

16. При приеме в образовательную организацию последняя знакомит родителей (законных представителей) воспитанников со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами воспитанников, правами и обязанностями родителей (законных представителей) воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Перевод и отчисление, восстановление в образовательной организации

17. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательной организации:

- в связи с завершением обучения, поступлением в общеобразовательную организацию;

18. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

19. Перевод ребенка из одной образовательной дошкольной организации в другую в пределах территории города Омска осуществляется по заявлению родителей при наличии свободного места в образовательной организации. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами воспитанников, правами и обязанностями родителей (законных представителей) воспитанников, фиксируется в заявлении о зачислении ребенка в образовательную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) представляют в Комиссию по измененному месту жительства копию путевки из образовательной организации, которую ребенок посещал ранее, письменное заявление с указанием причин перевода в другую образовательную организацию.

Перевод внутри образовательной организации или в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя). Далее основанием для перевода является приказ заведующего образовательной организации о переводе ребенка на обучение далее в образовательную организацию, который оформляется в книге приказов по приему, переводу, отчислению воспитанников, в системе АИС (комплектование). Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, где размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника.

20. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанных родителей (законных представителей) воспитанника перед образовательной организацией.

21. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего образовательной организации об отчислении воспитанника из этой организации.

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего образовательной организации.

Родители (законные представители) обязаны осуществить окончательный расчет с образовательной организацией за дни посещения образовательной организации.

22. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и

локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

23. Порядок восстановления. Воспитанник, отчисленный из образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по письменному заявлению родителей (законных представителей) и при наличии в образовательной организации свободных мест, направления, выданного комиссией департамента образования Администрации города Омска. Основанием для восстановления является распорядительный акт (приказ) руководителя образовательной организации о восстановлении.

24. Порядок восстановления: - при наличии в образовательной организации свободных мест, направления (путевки) выданного комиссией департамента образования Администрации города Омска, письменного заявления родителей (законных представителей), изданного приказа руководителя образовательной организации о восстановлении воспитанника.

25. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными актами образовательной организации, возникают с даты восстановления воспитанника в образовательной организации.

IV. Изменение образовательных отношений.

Заключительные положения

23. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (оригиналы и копии).

24. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации.

25. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего образовательной организации, издаваемый на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании, по следующим причинам: личное заявление родителей (законных представителей) на перевод, восстановление и др. причины, указанные в личном заявлении родителей (законных представителей) и не противоречащие установленному законодательству Российской Федерации.

26. Заведующий образовательной организации несет ответственность за комплектование образовательной организации, оформление личных дел воспитанников образовательной организации и оперативную (на 1 число каждого месяца) передачу в департамент образования Администрации города Омска информации о наличии свободных мест в образовательной организации.